

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO, NEL PROFILO DI UN FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE – AREA
DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA D
(con riserva ai sensi degli articoli 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010 – militari volontari congedati
senza demerito)**

DOMANDE PROVA ORALE SVOLTASI IL GIORNO 04/07/2023

Ordinamento giuridico degli enti locali (TUEL)

1. Lo statuto comunale
2. i regolamenti comunali
3. Le attribuzioni del Consiglio comunale
4. Scioglimento del Consiglio comunale
5. Le competenze della Giunta comunale
6. Nomina e composizione della Giunta comunale
7. Le competenze del Sindaco
8. I controlli interni nel comune
9. Il controllo (esterno) della Corte dei Conti sulla gestione del comune
10. Funzioni e responsabilità della dirigenza nel comune
11. I pareri dei responsabili di servizio
12. Forme associative: le convenzioni
13. Forme associative: i consorzi
14. Forme associative: le unioni di comuni
15. Organizzazione degli uffici e fabbisogno del personale (art. 6 TUIPI)
16. La distinzione tra la funzione di indirizzo politico-amministrativo e la funzione gestionale (art. 4 TUIPI)
17. Il reclutamento del personale nella pubblica amministrazione (art. 35 TUIPI)
18. Il codice di comportamento dei dipendenti (art. 54 TUIPI)
19. Uffici e personale: la responsabilità disciplinare
20. Uffici e personale: il sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni (performance)

L'attività della pubblica amministrazione (diritto amministrativo degli enti locali)

1. Il procedimento amministrativo: nozione e funzione
2. Il responsabile del procedimento amministrativo
3. La comunicazione di avvio del procedimento
4. La partecipazione al procedimento amministrativo
5. Le fasi del procedimento amministrativo
6. L'accesso ai documenti amministrativi
7. Gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte del Comune
8. La motivazione del provvedimento
9. Gli atti amministrativi: le deliberazioni
10. Gli atti amministrativi: le determinazioni
11. Gli atti amministrativi: le ordinanze contingibili ed urgenti del sindaco
12. Il principio di sussidiarietà orizzontale e verticale
13. I beni pubblici: demaniali, patrimoniali indisponibili e patrimoniali disponibili
14. Legittimità e merito dell'attività amministrativa
15. I contratti della pubblica amministrazione: gli appalti pubblici
16. I contratti della pubblica amministrazione: il procedimento ad evidenza pubblica
17. I principi dell'attività amministrativa
18. Il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)
19. La struttura dell'atto amministrativo: gli elementi che lo compongono
20. L'illegittimità e l'inopportunità dell'atto amministrativo

Ordinamento finanziario degli enti locali (TUEL)

1. Il regolamento di contabilità
2. Il responsabile del servizio finanziario
3. La programmazione nel comune: i principi del bilancio
4. La programmazione nel comune ed i suoi documenti: in particolare, il Bilancio di previsione
5. La programmazione nel comune ed i suoi documenti: in particolare, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)
6. Il bilancio di previsione: il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE)
7. Il bilancio di previsione: l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria
8. Le variazioni di bilancio
9. I debiti fuori bilancio
10. La potestà impositiva autonoma del comune nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe
11. Le fasi dell'entrata: l'accertamento
12. Le fasi dell'entrata: la riscossione
13. Le fasi della spesa: la liquidazione
14. Il procedimento di erogazione delle spese: la determinazione a contrattare
15. I residui attivi e passivi
16. Le funzioni dell'organo di revisione
17. Il rendiconto della gestione (predisposizione, approvazione e termini)
18. Gli equilibri di Bilancio
19. Il Tesoriere del Comune
20. L'organo di revisione economico-finanziaria