



COMUNE DI NOVI LIGURE

Provincia di Alessandria

Originale

DETERMINAZIONE N. 4/68 del 02/02/2022

Settore: **Sett. Segretario Generale**

Ufficio: **Segretario Generale**

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO, NEL PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CATEGORIA D.

Città di Novi Ligure

Settore: **Sett. Segretario Generale**
Sezione / Ufficio: **Segretario Generale**
Numero Proposta 86 del 01/02/2022

Oggetto: NOMINA DELLA COMMISSIONE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO, NEL PROFILO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE - CATEGORIA D.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 16 del regolamento "Norme in materia di accesso all'impiego", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 222 del 30/12/2002, il quale stabilisce che la Commissione dei Concorsi è nominata dal Segretario Generale e le funzioni di segretario sono svolte di norma, da un dipendente del Servizio Personale.

VISTO che la commissione deve essere composta:

da un Dirigente dell'Amministrazione che la presiede, due esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto a quelle richieste dalla professionalità e dalle prove previste dalla selezione e può essere integrata da esperti in lingua straniera, informatica ed eventuali materie speciali ove previste;

VISTA la determinazione n. 366/1123 del 11/11/2021, avente per oggetto l'attivazione della selezione pubblica e l'approvazione dell'avviso di selezione della selezione in oggetto;

VISTO che l'avviso di selezione è stato pubblicato all'albo pretorio al numero 1859 dal 15/11/2021 al 15/12/2021 e G.U. n. 99 del 14/12/2021;

VISTO lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare integralmente le premesse del presente atto.
2. Di nominare la commissione della selezione pubblica, per la copertura di un posto di Funzionario Amministrativo Contabile – categoria D, come segue:

– Dott.ssa Lorenza Monocchio	Esperto Dirigente
– Dott. Roberto Moro	Esperto Dirigente

dando atto che, le funzioni di Presidente vengono svolte dal sottoscritto.

3. Di dare atto che le funzioni di segreteria verbalizzante saranno svolte da una dipendente dell'Ufficio Personale.

Il presente documento è vistato e sottoscritto con firma digitale di cui agli artt. 20, 21 D.lgs 82/2005 dai Funzionari con rispettivi certificati digitali:

Cabella Pier Giorgio in data 02/02/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Pier Giorgio Cabella